

Министерство образования Новосибирской области
ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»

ПРИНЯТО

«УТВЕРЖДАЮ»

Педагогическим советом колледжа

Протокол № 3 от 10.03.2022 г.

Приказ № 12 от 11.03.2022



ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ СТУДЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ

1. Общие положения

Куратор является полномочным представителем администрации колледжа в студенческой группе. Он назначается заместителем директора по ВР и утверждается приказом директора колледжа.

Деятельность куратора является частью учебно-воспитательной работы колледжа, вносится в индивидуальный план работы преподавателя и рассматривается как важное поручение. Результаты деятельности преподавателя как куратора учитываются при его очередном прохождении конкурсного отбора.

Куратор закрепляется за учебной группой, как правило, на все время обучения (1, 2, 3, 4 курсы по академическим группам обучающихся по специальностям среднего профессионального образования).

Работой кураторов в колледже руководит заместитель директора по ВР.

Свою работу куратор группы осуществляет в соответствии с планом на учебный год, согласованным с учебной частью колледжа.

Отчеты куратора заслушивается на заседании ПЦК.

2. Обязанности и права куратора группы

Основными задачами куратора группы являются проведение работы по реализации системы воспитательной деятельности колледжа, организация участия студентов в общественной деятельности, а также систематическое оказание помощи в обретении знаний, социальной адаптации студентов в колледже и их подготовке к профессиональной деятельности.

Куратор обязан:

- планировать работу (на учебный год, семестр, месяц, неделю) в соответствии с основными положениями комплексного плана воспитательной работы колледжа и плана мероприятий, включая дежурства по колледжу;
- уделять особое внимание формированию в учебной группе студенческого коллектива, изучая с этой целью внутриколлективные и межличностные отношения в группе;
- обеспечивать педагогическое руководство студенческим самоуправлением, координировать работу общественных организаций в группе, осуществлять подготовку проводимых группой воспитательных мероприятий;
- совместно с общественными организациями участвовать в подборе старосты, способствовать укреплению их авторитета, поддерживать требовательность актива к группе;
- изучать индивидуальные особенности студентов группы, знать их социальное (семейное) положение, интересы и запросы, знать состояние бытовых условий студентов, проживающих в общежитии и на квартирах, проявлять заботу об их улучшении;
- систематически осуществлять контроль посещаемости и успеваемости студентов, выяснять причины снижения академической и общественной активности и своевременно принимать меры по их устранению;
- по результатам анализа успеваемости и социально бытовых условий жизни и учебы студентов группы вносить предложения по улучшению учебно-воспитательного процесса;
- способствовать внедрению эффективных форм индивидуального планирования самостоятельной учебной работы, общественно полезного труда и отдыха студентов;
- осуществлять работу по усилению в учебно-воспитательном процессе колледжа профессиональной направленности студентов, повышению их культурного уровня и общественной активности, развитию эстетических вкусов, формированию гражданской зрелости и ответственности перед обществом как будущих специалистов;
- куратор осуществляет ведение документации по учебной группе, предусмотренной образовательным и воспитательным процессом;
- осуществляет (при необходимости) взаимодействие с родителями, социальными службами, органами опеки; готовит характеристики и иные документы на студентов по запросу организаций;
- осуществляет взаимодействие с работодателями по вопросам трудоустройства выпускников.

Куратор имеет право:

- посещать в случае необходимости все виды занятий по любой дисциплине в своей студенческой группе, присутствовать на зачетах и экзаменах в том числе;
- обращаться за информацией или помощью к преподавателям, зам. директору по УМР, ВР;
- ставить перед администрацией колледжа вопрос об улучшении учебно-воспитательной работы колледжа;
- принимать участие в работе учебной части при решении вопросов об отчислении студентов и установке сроков пересдачи зачетов и экзаменов;

3. Инструкция куратора студенческой группы

Требования к куратору:

1.1. Постоянное участие в жизни группы в течение экзаменационной сессии: помощь в решении вопросов взаимодействия с сокурсниками, с преподавателями, личных проблем студентов, работа по созданию дружеской атмосферы в группе, интерес к личности каждого студента.

1.2. Контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов: посещение учебных занятий, беседы с преподавателями.

1.3. Оказание помощи в вопросах, связанных с учебной, научной, социокультурной и другими видами деятельности (включая трудоустройство выпускника).

1.4. Знание бытовых условий и состояния здоровья каждого студента в группе, контроль проживающих в общежитии.

1.3. Привлечение студентов к исследовательской работе, изучение их научных интересов.

1.3. Приобщение студентов к студенческой жизни, предоставление возможности для самореализации.

1.4. Индивидуальная работа со студентами: как с теми, у которых возникают проблемы с адаптацией в колледже, так и с теми, кто стремится к более глубокому изучению учебных дисциплин.

1.5. Этическое и эстетическое воспитание студентов в группе: контроль за внешним видом, поведением студентов группы, соблюдением ими правил внутреннего распорядка в колледже; привитие интереса к культуре и искусству.